

NORTHERN CAPE PROVINCE

PROFENSI YA KAPA-BOKONE



NOORD-KAAP PROVINSIE

IPHONDO LOMNTLA KOLONI

Provincial Gazette
Kasete ya Profensi

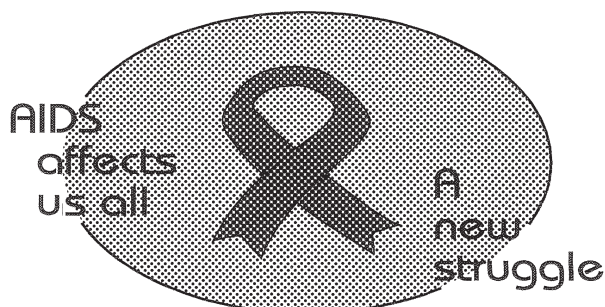
iGazethi YePhondo
Provinsiale Koerant

Vol. 25

KIMBERLEY
26 MARCH 2018
26 MAART 2018

No. 2173

We all have the power to prevent AIDS



Prevention is the cure

**AIDS
HELPLINE**

0800 012 322

DEPARTMENT OF HEALTH

N.B. The Government Printing Works will not be held responsible for the quality of "Hard Copies" or "Electronic Files" submitted for publication purposes

ISSN 1682-4549



9 771682 454009

02173



As of **Monday, 04 January 2016**, the **Government Printing Works** has become the custodian of the Northern Cape *Provincial Gazette*.

GPW will start accepting notices from Northern Cape (NC) customers with the following conditions:

- Any submissions received from the NCPL (Northern Cape Provincial Legislature) from the 01 January 2016 will be rejected.
- Any submissions received from NC customers where the proof of payment is made to NCPL will also be rejected.
- Over and above these 2 points, the **GPW** Business rules and Submissions deadlines will apply.

Each province has standard notice types that are published in that specific *Provincial Gazette*.

The valid notice types applicable for the Northern Cape *Provincial Gazette* are:

Proclamations, General Notice, Municipal Notice, Premier's Notice

IMPORTANT NOTICE:

THE GOVERNMENT PRINTING WORKS WILL NOT BE HELD RESPONSIBLE FOR ANY ERRORS THAT MIGHT OCCUR DUE TO THE SUBMISSION OF INCOMPLETE / INCORRECT / ILLEGIBLE COPY.

No FUTURE QUERIES WILL BE HANDLED IN CONNECTION WITH THE ABOVE.

CONTENTS

	<i>Gazette No.</i>	<i>Page No.</i>
GENERAL NOTICES • ALGEMENE KENNISGEWINGS		
25 Spatial Planning and Land Use Management Act (16/2013): Nama Khoi Municipality: Erf 1509, Springbok	2173	12
25 Ruimtelike Beplanning en Grondgebruik Bestuur Wet (16/2013): Munisipaliteit Nama Khoi: Erf 1509, Springbok	2173	12
26 Spatial Planning and Land Use Management Act (16/2013): Erf 2439, Upington.....	2173	13
26 Spatial Planning and Land Use Management Act (16/2013): Erf 2439, Upington.....	2173	13
27 Spatial Planning and Land Use Management Act (16/2013 - SPLUMA): Review and Development of the Northern Cape Provincial Spatial Development Framework (PSDF)	2173	14
28 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Antennestelsels, 2017	2173	15
29 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer oor Aanhou van Honde, 2017	2173	16
30 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer oor Aanhou van Diere, Pluimvee en Bye, 2007	2173	17
31 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Begraafplase, 2017	2173	18
32 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Boubeheer, 2017	2173	19
33 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Elektrisiteit, 2017	2173	20
34 Kai !Garib Munisipaliteit: Karavaanpark Wysigingsverordening, 2017	2173	21
35 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering, 2017	2173	22
36 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Munisipale Meent, 2017.....	2173	23
37 Kai !Garib Munisipaliteit: Swembad Wysigingsverordening, 2017.....	2173	24
38 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Munisipale Taxistaanplek, 2017	2173	25
39 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Verwydering van Afvalstowwe, 2017	2173	26
40 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer van Straathandel, 2017	2173	27
41 Kai !Garib Munisipaliteit: Brandweer Wysigingsverordening, 2017	2173	28
42 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Vuurwerke, 2017	2173	29
43 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Waterdienste, 2017	2173	30
44 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Wetstoepassing, 2017	2173	31
45 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer oor Advertensietekens en Ontsiering van Voorkante of Fronte van Strate, 2017	2173	32
46 Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Reglement van Orde, 2017.....	2173	33
MUNICIPAL NOTICES • MUNISIPALE KENNISGEWINGS		
7 Local Government: Municipal Property Rates Act (6/2004): Public notice calling for inspection of the General Valuation Roll and lodging of objections.....	2173	34

Closing times for **ORDINARY WEEKLY** 2018

NORTHERN CAPE PROVINCIAL GAZETTE

*The closing time is **15:00** sharp on the following days:*

- **20 December 2017**, Wednesday for the issue of Monday **01 January 2018**
- **29 December 2017**, Friday for the issue of Monday **08 January 2018**
- **08 January**, Monday for the issue of Monday **15 January 2018**
- **15 January**, Monday for the issue of Monday **22 January 2018**
- **22 January**, Monday for the issue of Monday **29 January 2018**
- **29 January**, Monday for the issue of Monday **05 February 2018**
- **05 February**, Monday for the issue of Monday **12 February 2018**
- **12 February**, Monday for the issue of Monday **19 February 2018**
- **19 February**, Monday for the issue of Monday **26 February 2018**
- **26 February**, Monday for the issue of Monday **05 March 2018**
- **05 March**, Monday for the issue of Monday **12 March 2018**
- **12 March**, Monday for the issue of Monday **19 March 2018**
- **16 March**, Monday for the issue of Monday **26 March 2018**
- **23 March**, Monday for the issue of Monday **02 April 2018**
- **28 March**, Wednesday for the issue of Monday **09 April 2018**
- **09 April**, Monday for the issue of Monday **16 April 2018**
- **16 April**, Monday for the issue of Monday **23 April 2018**
- **20 April**, Friday for the issue of Monday **30 April 2018**
- **26 April**, Thursday for the issue of Monday **07 May 2018**
- **07 May**, Monday for the issue of Monday **14 May 2018**
- **14 May**, Monday for the issue of Monday **21 May 2018**
- **21 May**, Monday for the issue of Monday **28 May 2018**
- **28 May**, Monday for the issue of Monday **04 June 2018**
- **04 June**, Monday for the issue of Monday **11 June 2018**
- **11 June**, Monday for the issue of Monday **18 June 2018**
- **18 June**, Monday for the issue of Monday **25 June 2018**
- **25 June**, Monday for the issue of Monday **02 July 2018**
- **02 July**, Monday for the issue of Monday **09 July 2018**
- **09 July**, Monday for the issue of Monday **16 July 2018**
- **16 July**, Monday for the issue of Monday **23 July 2018**
- **23 July**, Monday, for the issue of Monday **30 July 2018**
- **30 July**, Monday for the issue of Monday **06 August 2018**
- **03 August**, Friday for the issue of Monday **13 August 2018**
- **13 August**, Monday for the issue of Monday **20 August 2018**
- **20 August**, Monday for the issue of Monday **27 August 2018**
- **27 August**, Monday for the issue of Monday **03 September 2018**
- **03 September**, Monday for the issue of Monday **10 September 2018**
- **10 September**, Monday for the issue of Monday **17 September 2018**
- **17 September**, Monday for the issue of Monday **24 September 2018**
- **21 September**, Friday for the issue of Monday **01 October 2018**
- **01 October**, Monday for the issue of Monday **08 October 2018**
- **08 October**, Monday for the issue of Monday **15 October 2018**
- **15 October**, Monday for the issue of Monday **22 October 2018**
- **22 October**, Monday for the issue of Monday **29 October 2018**
- **29 October**, Monday for the issue of Monday **05 November 2018**
- **05 November**, Monday for the issue of Monday **12 November 2018**
- **12 November**, Monday for the issue of Monday **19 November 2018**
- **19 November**, Monday for the issue of Monday **26 November 2018**
- **26 November**, Monday for the issue of Monday **03 December 2018**
- **03 December**, Monday, for the issue of Monday **10 December 2018**
- **10 December**, Monday, for the issue of Monday **17 December 2018**
- **14 December**, Friday for the issue of Monday **24 December 2018**

LIST OF TARIFF RATES FOR PUBLICATION OF NOTICES

COMMENCEMENT: 1 APRIL 2016

NATIONAL AND PROVINCIAL

Notice sizes for National, Provincial & Tender gazettes 1/4, 2/4, 3/4, 4/4 per page. Notices submitted will be charged at R1000 per full page, pro-rated based on the above categories.

Pricing for National, Provincial - Variable Priced Notices		
Notice Type	Page Space	New Price (R)
Ordinary National, Provincial	1/4 - Quarter Page	250.00
Ordinary National, Provincial	2/4 - Half Page	500.00
Ordinary National, Provincial	3/4 - Three Quarter Page	750.00
Ordinary National, Provincial	4/4 - Full Page	1000.00

EXTRA-ORDINARY

All Extra-ordinary National and Provincial gazette notices are non-standard notices and attract a variable price based on the number of pages submitted.

The pricing structure for National and Provincial notices which are submitted as **Extra ordinary submissions** will be charged at **R3000** per page.

GOVERNMENT PRINTING WORKS - BUSINESS RULES

The **Government Printing Works (GPW)** has established rules for submitting notices in line with its electronic notice processing system, which requires the use of electronic *Adobe Forms*. Please ensure that you adhere to these guidelines when completing and submitting your notice submission.

CLOSING TIMES FOR ACCEPTANCE OF NOTICES

1. The *Government Gazette* and *Government Tender Bulletin* are weekly publications that are published on Fridays and the closing time for the acceptance of notices is strictly applied according to the scheduled time for each gazette.
2. Please refer to the Submission Notice Deadline schedule in the table below. This schedule is also published online on the Government Printing works website www.gpwonline.co.za

All re-submissions will be subject to the standard cut-off times.

All notices received after the closing time will be rejected.

Government Gazette Type	Publication Frequency	Publication Date	Submission Deadline	Cancellations Deadline
National Gazette	Weekly	Friday	Friday 15h00 for next Friday	Tuesday, 15h00 - 3 days prior to publication
Regulation Gazette	Weekly	Friday	Friday 15h00, to be published the following Friday	Tuesday, 15h00 - 3 days prior to publication
Petrol Price Gazette	As required	First Wednesday of the month	One week before publication	3 days prior to publication
Road Carrier Permits	Weekly	Friday	Thursday 15h00, to be published the following Friday	3 days prior to publication
Unclaimed Monies (justice, labour or lawyers)	January / As required 2 per year	Any	15 January / As required	3 days prior to publication
Parliament (acts, white paper, green paper)	As required	Any		3 days prior to publication
Manuals	As required	Any	None	None
State of Budget (National Treasury)	Monthly	Any	7 days prior to publication	3 days prior to publication
Legal Gazettes A, B and C	Weekly	Friday	One week before publication	Tuesday, 15h00 - 3 days prior to publication
Tender Bulletin	Weekly	Friday	Friday 15h00 for next Friday	Tuesday, 15h00 - 3 days prior to publication
Gauteng	Weekly	Wednesday	Two weeks before publication	3 days after submission deadline
Eastern Cape	Weekly	Monday	One week before publication	3 days prior to publication
Northern Cape	Weekly	Monday	One week before publication	3 days prior to publication
North West	Weekly	Tuesday	One week before publication	3 days prior to publication
KwaZulu-Natal	Weekly	Thursday	One week before publication	3 days prior to publication
Limpopo	Weekly	Friday	One week before publication	3 days prior to publication
Mpumalanga	Weekly	Friday	One week before publication	3 days prior to publication
Gauteng Liquor License Gazette	Monthly	Wednesday before the First Friday of the month	Two weeks before publication	3 days after submission deadline
Northern Cape Liquor License Gazette	Monthly	First Friday of the month	Two weeks before publication	3 days after submission deadline
National Liquor License Gazette	Monthly	First Friday of the month	Two weeks before publication	3 days after submission deadline
Mpumalanga Liquor License Gazette	2 per month	Second & Fourth Friday	One week before	3 days prior to publication

GOVERNMENT PRINTING WORKS - BUSINESS RULES

EXTRAORDINARY GAZETTES

3. *Extraordinary Gazettes* can have only one publication date. If multiple publications of an *Extraordinary Gazette* are required, a separate Z95/Z95Prov *Adobe* Forms for each publication date must be submitted.

NOTICE SUBMISSION PROCESS

4. Download the latest *Adobe* form, for the relevant notice to be placed, from the **Government Printing Works** website www.gpwonline.co.za.
5. The *Adobe* form needs to be completed electronically using *Adobe Acrobat / Acrobat Reader*. Only electronically completed *Adobe* forms will be accepted. No printed, handwritten and/or scanned *Adobe* forms will be accepted.
6. The completed electronic *Adobe* form has to be submitted via email to submit.egazette@gpw.gov.za. The form needs to be submitted in its original electronic *Adobe* format to enable the system to extract the completed information from the form for placement in the publication.
7. Every notice submitted **must** be accompanied by an official **GPW** quotation. This must be obtained from the *eGazette* Contact Centre.
8. Each notice submission should be sent as a single email. The email **must** contain **all documentation relating to a particular notice submission**.
 - 8.1. Each of the following documents must be attached to the email as a separate attachment:
 - 8.1.1. An electronically completed *Adobe* form, specific to the type of notice that is to be placed.
 - 8.1.1.1. For *National Government Gazette* or *Provincial Gazette* notices, the notices must be accompanied by an electronic Z95 or Z95Prov *Adobe* form
 - 8.1.1.2. The notice content (body copy) **MUST** be a separate attachment.
 - 8.1.2. A copy of the official **Government Printing Works** quotation you received for your notice .
(Please see *Quotation* section below for further details)
 - 8.1.3. A valid and legible Proof of Payment / Purchase Order: **Government Printing Works** account customer must include a copy of their Purchase Order. **Non-Government Printing Works** account customer needs to submit the proof of payment for the notice
 - 8.1.4. Where separate notice content is applicable (Z95, Z95 Prov and TForm 3, it should **also** be attached as a separate attachment. (Please see the *Copy Section* below, for the specifications).
 - 8.1.5. Any additional notice information if applicable.
9. The electronic *Adobe* form will be taken as the primary source for the notice information to be published. Instructions that are on the email body or covering letter that contradicts the notice form content will not be considered. The information submitted on the electronic *Adobe* form will be published as-is.
10. To avoid duplicated publication of the same notice and double billing, Please submit your notice **ONLY ONCE**.
11. Notices brought to **GPW** by "walk-in" customers on electronic media can only be submitted in *Adobe* electronic form format. All "walk-in" customers with notices that are not on electronic *Adobe* forms will be routed to the Contact Centre where they will be assisted to complete the forms in the required format.
12. Should a customer submit a bulk submission of hard copy notices delivered by a messenger on behalf of any organisation e.g. newspaper publisher, the messenger will be referred back to the sender as the submission does not adhere to the submission rules.

GOVERNMENT PRINTING WORKS - BUSINESS RULES**QUOTATIONS**

13. Quotations are valid until the next tariff change.
 - 13.1. **Take note:** GPW's annual tariff increase takes place on **1 April** therefore any quotations issued, accepted and submitted for publication up to **31 March** will keep the old tariff. For notices to be published from 1 April, a quotation must be obtained from **GPW** with the new tariffs. Where a tariff increase is implemented during the year, **GPW** endeavours to provide customers with 30 days' notice of such changes.
14. Each quotation has a unique number.
15. Form Content notices must be emailed to the *eGazette* Contact Centre for a quotation.
 - 15.1. The *Adobe* form supplied is uploaded by the Contact Centre Agent and the system automatically calculates the cost of your notice based on the layout/format of the content supplied.
 - 15.2. It is critical that these *Adobe* Forms are completed correctly and adhere to the guidelines as stipulated by **GPW**.
16. **APPLICABLE ONLY TO GPW ACCOUNT HOLDERS:**
 - 16.1. **GPW** Account Customers must provide a valid **GPW** account number to obtain a quotation.
 - 16.2. Accounts for **GPW** account customers **must** be active with sufficient credit to transact with **GPW** to submit notices.
 - 16.2.1. If you are unsure about or need to resolve the status of your account, please contact the **GPW** Finance Department prior to submitting your notices. (If the account status is not resolved prior to submission of your notice, the notice will be failed during the process).
17. **APPLICABLE ONLY TO CASH CUSTOMERS:**
 - 17.1. Cash customers doing **bulk payments** must use a **single email address** in order to use the **same proof of payment** for submitting multiple notices.
18. The responsibility lies with you, the customer, to ensure that the payment made for your notice(s) to be published is sufficient to cover the cost of the notice(s).
19. Each quotation will be associated with one proof of payment / purchase order / cash receipt.
 - 19.1. This means that **the quotation number can only be used once to make a payment.**

GOVERNMENT PRINTING WORKS - BUSINESS RULES**COPY (SEPARATE NOTICE CONTENT DOCUMENT)**

20. Where the copy is part of a separate attachment document for Z95, Z95Prov and TForm03

- 20.1. Copy of notices must be supplied in a separate document and may not constitute part of any covering letter, purchase order, proof of payment or other attached documents.

The content document should contain only one notice. (You may include the different translations of the same notice in the same document).

- 20.2. The notice should be set on an A4 page, with margins and fonts set as follows:

Page size = A4 Portrait with page margins: Top = 40mm, LH/RH = 16mm, Bottom = 40mm;
Use font size: Arial or Helvetica 10pt with 11pt line spacing;

Page size = A4 Landscape with page margins: Top = 16mm, LH/RH = 40mm, Bottom = 16mm;
Use font size: Arial or Helvetica 10pt with 11pt line spacing;

CANCELLATIONS

21. Cancellation of notice submissions are accepted by **GPW** according to the deadlines stated in the table above in point 2. Non-compliance to these deadlines will result in your request being failed. Please pay special attention to the different deadlines for each gazette. Please note that any notices cancelled after the cancellation deadline will be published and charged at full cost.
22. Requests for cancellation must be sent by the original sender of the notice and must accompanied by the relevant notice reference number (N-) in the email body.

AMENDMENTS TO NOTICES

23. With effect from 01 October 2015, **GPW** will not longer accept amendments to notices. The cancellation process will need to be followed according to the deadline and a new notice submitted thereafter for the next available publication date.

REJECTIONS

24. All notices not meeting the submission rules will be rejected to the customer to be corrected and resubmitted. Assistance will be available through the Contact Centre should help be required when completing the forms. (012-748 6200 or email info.egazette@gpw.gov.za). Reasons for rejections include the following:
- 24.1. Incorrectly completed forms and notices submitted in the wrong format, will be rejected.
- 24.2. Any notice submissions not on the correct *Adobe* electronic form, will be rejected.
- 24.3. Any notice submissions not accompanied by the proof of payment / purchase order will be rejected and the notice will not be processed.
- 24.4. Any submissions or re-submissions that miss the submission cut-off times will be rejected to the customer. The Notice needs to be re-submitted with a new publication date.

GOVERNMENT PRINTING WORKS - BUSINESS RULES**APPROVAL OF NOTICES**

25. Any notices other than legal notices are subject to the approval of the Government Printer, who may refuse acceptance or further publication of any notice.
26. No amendments will be accepted in respect to separate notice content that was sent with a Z95 or Z95Prov notice submissions. The copy of notice in layout format (previously known as proof-out) is only provided where requested, for Advertiser to see the notice in final Gazette layout. Should they find that the information submitted was incorrect, they should request for a notice cancellation and resubmit the corrected notice, subject to standard submission deadlines. The cancellation is also subject to the stages in the publishing process, i.e. If cancellation is received when production (printing process) has commenced, then the notice cannot be cancelled.

GOVERNMENT PRINTER INDEMNIFIED AGAINST LIABILITY

27. The Government Printer will assume no liability in respect of—
 - 27.1. any delay in the publication of a notice or publication of such notice on any date other than that stipulated by the advertiser;
 - 27.2. erroneous classification of a notice, or the placement of such notice in any section or under any heading other than the section or heading stipulated by the advertiser;
 - 27.3. any editing, revision, omission, typographical errors or errors resulting from faint or indistinct copy.

LIABILITY OF ADVERTISER

28. Advertisers will be held liable for any compensation and costs arising from any action which may be instituted against the Government Printer in consequence of the publication of any notice.

CUSTOMER INQUIRIES

Many of our customers request immediate feedback/confirmation of notice placement in the gazette from our Contact Centre once they have submitted their notice – While **GPW** deems it one of their highest priorities and responsibilities to provide customers with this requested feedback and the best service at all times, we are only able to do so once we have started processing your notice submission.

GPW has a 2-working day turnaround time for processing notices received according to the business rules and deadline submissions.

Please keep this in mind when making inquiries about your notice submission at the Contact Centre.

29. Requests for information, quotations and inquiries must be sent to the Contact Centre **ONLY**.
30. Requests for Quotations (RFQs) should be received by the Contact Centre at least **2 working days** before the submission deadline for that specific publication.

GOVERNMENT PRINTING WORKS - BUSINESS RULES

PAYMENT OF COST

31. The Request for Quotation for placement of the notice should be sent to the Gazette Contact Centre as indicated above, prior to submission of notice for advertising.
32. Payment should then be made, or Purchase Order prepared based on the received quotation, prior to the submission of the notice for advertising as these documents i.e. proof of payment or Purchase order will be required as part of the notice submission, as indicated earlier.
33. Every proof of payment must have a valid **GPW** quotation number as a reference on the proof of payment document.
34. Where there is any doubt about the cost of publication of a notice, and in the case of copy, an enquiry, accompanied by the relevant copy, should be addressed to the Gazette Contact Centre, **Government Printing Works**, Private Bag X85, Pretoria, 0001 email: info.egazette@gpw.gov.za before publication.
35. Overpayment resulting from miscalculation on the part of the advertiser of the cost of publication of a notice will not be refunded, unless the advertiser furnishes adequate reasons why such miscalculation occurred. In the event of underpayments, the difference will be recovered from the advertiser, and future notice(s) will not be published until such time as the full cost of such publication has been duly paid in cash or electronic funds transfer into the **Government Printing Works** banking account.
36. In the event of a notice being cancelled, a refund will be made only if no cost regarding the placing of the notice has been incurred by the **Government Printing Works**.
37. The **Government Printing Works** reserves the right to levy an additional charge in cases where notices, the cost of which has been calculated in accordance with the List of Fixed Tariff Rates, are subsequently found to be excessively lengthy or to contain overmuch or complicated tabulation.

PROOF OF PUBLICATION

38. Copies of any of the *Government Gazette* or *Provincial Gazette* can be downloaded from the **Government Printing Works** website www.gpwonline.co.za free of charge, should a proof of publication be required.
39. Printed copies may be ordered from the Publications department at the ruling price. The **Government Printing Works** will assume no liability for any failure to post or for any delay in despatching of such *Government Gazette(s)*.

GOVERNMENT PRINTING WORKS CONTACT INFORMATION

Physical Address:

Government Printing Works
149 Bosman Street
Pretoria

Postal Address:

Private Bag X85
Pretoria
0001

GPW Banking Details:

Bank: ABSA Bosman Street
Account No.: 405 7114 016
Branch Code: 632-005

For Gazette and Notice submissions: Gazette Submissions:

For queries and quotations, contact: Gazette Contact Centre:

E-mail: submit.egazette@gpw.gov.za

E-mail: info.egazette@gpw.gov.za

Tel: 012-748 6200

Contact person for subscribers: Mrs M. Toka:

E-mail: subscriptions@gpw.gov.za

Tel: 012-748-6066 / 6060 / 6058

Fax: 012-323-9574

GENERAL NOTICES • ALGEMENE KENNISGEWINGS

NOTICE 25 OF 2018**NAMA KHOI MUNICIPALITY****NOTICE N15/2018*****Spatial Planning and Land Use Management Act, 2013 [ACT 16 of 2013]***

Applicant: Macroplan

Nature of application:

Removal of restrictive title conditions as enumerated in Title Deed T50575/2015, P3, Section

D.7 (a) & (c), in order to accommodate the rezoning of Erf 1509, Springbok.

Full particulars are obtainable from DC Magerman, Telephone 027 718 8118, during normal office hours and objections against the application, if any, must be lodged in writing with the Municipal Manager on or before **Monday 16 April 2018**. Any person with objections against the application, who is unable to write, can during normal office hours on or before **16 April 2018**, report to Mr DC Magerman, at the Springbok office of the Municipality, who will put such a person's objections in writing.

SAMANTHA TITUS
ACTING MUNICIPAL MANAGER
Nama Khoi Municipality
P.O. Box 17
Private Bag X22
Springbok
8240

KENNISGEWING 25 VAN 2018**MUNISIPALITEIT NAMA KHOI****KENNISGEWING K15/2018*****Ruimtelike Beplanning en Grondgebruik Bestuur Wet, 2013 [Wet 16 van 2013]***

Aansoeker: Macroplan

Aard van aansoek:

Opheffing van beperkende titelvoorwaardes, soos vervat in Titelakte T50575/2015, B.3, Afdeling D.7 (a) & (c), ten einde die hersonering van Erf 1509, Springbok te akkommodeer.

Nadere besonderhede is verkrygbaar vanaf DC Magerman, Telefoon 027 718 8118, gedurende normale kantoorure en besware teen die aansoek, indien enige, moet aldaar skriftelik by die Munisipale Bestuurder ingedien word om hom voor of op **Maandag 16 April 2018**, te bereik. Indien enige persoon wat kommentaar wil lewer/vertoë wil rig, nie kan skryf nie, kan sodanige persoon gedurende normale kantoorure voor of op **Maandag 16 April 2018** by Mnr DC Magerman, by die munisipale kantore te Springbok, aanmeld waar sodanige persoon se kommentaar/vertoë op skrif gestel sal word.

SAMANTHA TITUS
WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER
Nama Khoi Munisipaliteit
Posbus 17
Privaatsak X22
Springbok
8240

NOTICE 26 OF 2018

DAWID KRUIPER MUNICIPALITY

Spatial Planning and Land Use Management Act, 2013 [ACT 16 of 2013]

Applicant: Macroplan

Nature of application:

Removal of restrictive title conditions as enumerated Title Deed T2599/2017, Section 1. (a), (b), (c) & (d) in order to utilize the rezoning on Erf 2439, Upington.

Full particulars can be obtained from the Town Planner of the Council, Telephone 054-3387074, during normal office hours (Mondays to Fridays, 07:30 to 12:30 and 13:30 to 16:30) and objections against the application, if any, must be lodged in writing to the Town Planning Section of Council on or before **Friday, 06 April 2018**. Any person with objections against the application, who is unable to write, can report to Mr J du Plessis in office 071, during normal office hours, who will put such a person's objections in writing.

E NTOBA
MUNICIPAL MANAGER
Burger Centre
Private Bag X6003
UPINGTON
8800

KENNISGEWING 26 VAN 2018

MUNISIPALITEIT DAWID KRUIPER

"Spatial Planning and Land Use Management Act", 2013 [Wet 16 van 2013]

Aansoeker: Macroplan

Aard van aansoek:

Opheffing van beperkende titelvoorwaardes, soos vervat in Titelakte T2599/2017, Afdeling 1. (a), (b), (c) & (d) ten einde die hersonering op Erf 2439, Upington, moontlik te maak.

Nadere besonderhede is verkrygbaar vanaf die Raad se Stadsbeplanner, Telefoon 054-3387074, gedurende normale kantoorure (Maandag tot Vrydag, 07:30 tot 12:30 en 13:30 tot 16:30) en besware teen die aansoek, indien enige, moet skriftelik voor of op **Vrydag, 06 April 2018**, by die Raad se Stadsbeplanningsafdeling ingedien word. Indien enige persoon wat kommentaar wil lewer/vertoë wil rig, nie kan skryf nie, kan sodanige persoon gedurende normale kantoorure by Mnr J du Plessis by kantoor 071 aanmeld, waar sodanige persoon se kommentaar/vertoë op skrif gestel sal word.

E NTOBA
MUNISIPALE BESTUURDER
Bugersentrum
Privaatsak X6003
UPINGTON
8800

NOTICE 27 OF 2018

OFFICE OF THE PREMIER- NORTHERN CAPE**Review and development of the Northern Cape Provincial Spatial Development Framework (PSDF)**

Notice is hereby given, of the intention of the Office of the Premier, to compile a Provincial Spatial Development Framework for the Northern Cape Province, in terms of the Spatial Planning and Land Use Management Act (Act 16 of 2013 - SPLUMA). The PSDF will be compiled in conjunction with the Provincial Growth and Development Plan (PGDP).

The Provincial Spatial Development Framework is a strategic document that sets out provincial objectives and strategies, reflecting the desired spatial landscape of the Province in order to create an enabling environment for sustainable development, as prescribed by Section 16(a-f) of SPLUMA.

Further details and a comprehensive list of documentation will be made available to the general public for inputs and comments throughout the process on the following website: www.spisys.co.za. Maswana Joint Venture has been appointed by the Office of the Premier (OTP), to develop the PGDP and to revise the PSDF.

All stakeholders are invited to register as interested and affected parties, for the above-mentioned public participation process by visiting www.spisys.co.za and follow the link to the PGDP/PSDF project icon. You are kindly requested to register and complete the mandatory questionnaire. Users who complete the questionnaire would thereby be able to provide inputs towards the review process and would subsequently receive further communication regarding the project.

Your participation in the development of this critical document would be greatly appreciated and would contribute to the growth and development planning of the Northern Cape Province.

Further details regarding the process may be obtained from either of the following people:

OFFICE OF THE PREMIER	MASWANA JOINT VENTURE
Ms Jakoba Meyer 053 838 2541/ 2619 Monday to Friday 07:30 – 16:30	Ms Gisela Altona 081 042 0654 Monday to Friday 08:00 – 17:00

Office of the Premier
JW Sauer Building
Cnr Roper & Quinn Street
Private Bag X5016
Kimberley
8300

Local Newspaper: March. 18
Provincial Gazette: March. 18

KENNISGEWING 28 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP ANTENNESTELS, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op Antennestels, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Antennestels, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Antennestels, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om antennestels te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Antennestels, 2017.

KENNISGEWING 29 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP DIE BEHEER OOR AANHOU VAN HONDE, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrapings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op die Beheer oor Aanhou van Honde, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer oor Aanhou van Honde, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer oor Aanhou van Honde, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om die aanhou van honde te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer oor Aanhou van Honde, 2017.

KENNISGEWING 30 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGVERORDENING OP DIE BEHEER OOR AANHOU VAN DIERE, PLUIMVEE EN BYE , 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op die Beheer oor Aanhou van Diere, Pluimvee en Bye, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer oor Aanhou van Diere, Pluimvee en Bye, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer oor Aanhou van Diere, Pluimvee en Bye, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om die aanhou van die diere, pluimvee en bye te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer oor Aanhou van Diere, Pluimvee en Bye, 2017.

KENNISGEWING 31 VAN 2018**KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP BEGRAAFPLASE, 2017****ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA**

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op Begraafplase, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Begraafplase, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Begraafplase, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om begraafplase te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Begraafplase, 2017.

KENNISGEWING 32 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP BOUBEHEER, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
_____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op Boubeheer, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Boubeheer, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Boubeheer, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om geboue te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Boubeheer 2017.

KENNISGEWING 33 VAN 2018**KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP ELEKTRISITEIT, 2017****ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA**

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
___ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Elektrisiteitsverordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Elektrisiteitsverordening, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Brandweerverordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om elektrisiteit te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Wysiging van artikel 2 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Elektrisiteitsverordening, 2010

2. Artikel 2 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van woorde in artikel 2 met die volgende woorde:
"2. Alle uitdrukkings wat in hierdie Verordening gebruik word, het, tensy die samehang andersins vereis, dieselfde betekenis wat daaraan geheg word in die **[Elektrisiteitswet, 1987 (Wet No. 41 van 1987)]** Wet op die Regulering van Elektrisiteit, 2006 (Wet No. 4 van 2006)"

Wysiging van artikel 48 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Elektrisiteitsverordening, 2010

3. Artikel 48 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van woorde in artikel 48 met die volgende woorde:
"48. Wisselstroomtoevoer word ingevolge die **[Elektrisiteitswet, 1987 (Wet No. 41 van 1987)]** Wet op die Regulering van Elektrisiteit, 2006 (Wet No. 4 van 2006), voorsien en as daar nie 'n ooreenkoms oor gehaltetoevoer aangegaan is nie, ooreenkomstig die toepaslike standaard spesifikasie nie."

Kort titel

4. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Elektrisiteit, 2017.

KENNISGEWING 34 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
KARAVANPARK WYSIGINGSVERORDENING, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Karavaanparkverordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Karavaanparkverordening, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Karavaanparkverordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om karavaanparke te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Karavaanpark Wysigingsverordening, 2017.

KENNISGEWING 35 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP TARIEWE, KREDIETBEHEER EN SKULDINVORDERING, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrappings uit bestaande verordeninge aan.
___ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; om voorsiening vir die herroeping van die Verordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering No. 14, 2010; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"AANGESIEN artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om tariewe, kredietbeheer en skuldinvordering te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Wysiging van artikel 3 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering, 2010

2. Invoeging van artikel 3B na artikel 3 van die hoof Verordening:
"3B. Herroepingsbepaling
Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering No. 14, 2010 word hiermee herroep."

Kort titel

3. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Tariewe, Kredietbeheer en Skuldinvordering, 2017.

KENNISGEWING 36 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP DIE MUNISIPALE MEENT , 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op die Munisipale Meent, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Munisipale Meent, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Munisipale Meent, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om die munisipale meent te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Munisipale Meent, 2017.

KENNISGEWING 37 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
SWEMBAD WYSIGINGSVERORDENING, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrapings uit bestaande verordeninge aan.
___ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Swembadverordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Swembadverordening, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Swembadverordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om munisipale swembaddens te reguleer en beheer op 'n volhoubare en verantwoordelike wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Swembad Wysigingsverordening, 2017.

KENNISGEWING 38 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP MUNISIPALE TAXISTAAANPLEK, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
_____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Munisipale Taxistaanplek Verordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Munisipale Taxistaanplek Verordening, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Munisipale Taxistaanplek Verordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om munisipale taxistaanplek te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Munisipale Taxistaanplek, 2017.

KENNISGEWING 39 VAN 2018**KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP DIE VERWYDERING VAN AFVALSTOWWE, 2017****ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA**

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrapings uit bestaande verordeninge aan.
___ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op die Verwydering van Afvalstowwe, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Verwydering van Afvalstowwe 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Verwydering van Afvalstowwe, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om die verwydering van afvalstowwe te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Wysiging van artikel 1 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Verwydering van Afvalstowwe, 2010

2. Artikel 1 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van paragraaf (f)(i) van die definisie van "eienaar" met die volgende paragraaf:
"‘n maatskappy geregistreer ingevolge die Wet op Maatskappye, **[1973] 2008** (Wet No. **[61 van 1973] 71 van 2008**), 'n trust *inter vivos*, 'n trust *mortis causa*, 'n beslote korporasie geregistreer ingevolge die Wet op Beslote Korporasies, 1984 (Wet No. 69 van 1984), 'n vrywillige assosiasie;"

Kort titel

3. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Verwydering van Afvalstowwe, 2017.

KENNISGEWING 40 VAN 2018**KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP DIE BEHEER VAN STRAATHANDEL, 2017****ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA**

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op die Beheer van Straathandel, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer van Straathandel, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer van Straathandel, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"AANGESIEN artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om straathandel te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Wysiging van artikel 16 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer van Straathandel, 2010

2. Artikel 16 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van die woorde "1 jaar" met die volgende woorde:
"16. Iemand wat skuldig bevind word aan 'n misdryf kragtens hierdie Verordening, is strafbaar met 'n boete of gevangenisstraf van hoogstens **[1 jaar]** drie maande of met beide 'n boete en daardie gevangenisstraf."

Kort titel

3. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer van Straathandel, 2017.

KENNISGEWING 41 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
BRANDWEER WYSIGINGSVERORDENING, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Brandweerverordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Brandweerverordening, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Brandweerverordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"AANGESIEN artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waaroor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om die brandweerdienste te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Wysiging van artikel 19 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Brandweerverordening, 2010

2. Artikel 19 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
 (a) deur die vervanging van woorde in artikel 19 met die volgende woorde:
 "19. Enige persoon wat 'n bepaling van hierdie Verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, is aan 'n misdryf skuldig en by skuldigbevinding strafbaar met 'n maksimum boete, of by wanbetaling, met gevangenisstraf vir hoogstens 6 maande soos voorgeskryf in artikel 16(3) van die Wet op Brandweerdienste, 1987 (Wet No. 99 van 1987), of tot beide 'n boete en sodanige gevangenisstraf."

Kort titel

3. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Brandweer Wysigingsverordening, 2017.

KENNISGEWING 42 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP VUURWERKE, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening Vuurwerke, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Vuurwerke, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Vuurwerke , 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om vuurwerke te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

3. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Vuurwerke, 2017.

KENNISGEWING 43 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP WATERDIENSTE, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Waterdiensteverordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdiensteverordening, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdiensteverordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"AANGESIEN artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om waterdienste te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Wysiging van artikel 1 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdiensteverordening, 2010

2. Artikel 1 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van die definisie vir "werksdag" met die volgende definisie:
"“werksdag” 'n dag wat nie 'n [Saterdag] Saterdag, Sondag of openbare vakansiedag is nie;"

Wysiging van artikel 2 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdiensteverordening, 2010

3. Artikel 2 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van paragraaf 11 met die volgende paragraaf:
“(11) Indien die Munisipaliteit 'n aansoek om waterdienste van die hand wys omdat dit nie vir hom moontlik is om die waterdienste te voorsien op die datum wat versoek word vir die voorsiening daarvan of dit [gladnie] glad nie kan voorsien nie, verwittig die Munisipaliteit die verbruiker van sodanige weiering of onvermoë, die redes daarvoor en, indien van toepassing, wanneer die Munisipaliteit in 'n posisie sal wees om sodanige waterdienste te voorsien."

Wysiging van artikel 11 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdiensteverordening, 2010

4. Artikel 11 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van paragraaf 6 met die volgende paragraaf:
“(6) Binne 7 werksdae na verstryking van die 14 dae tydperk toegelaat vir betaling [ind] in [ie] die finale aanskrywing-"

Wysiging van artikel 18 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdiensteverordening, 2010

5. Artikel 11 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van paragraaf 2(b) met die volgende paragraaf:
“(2) (b) om sodanige werk te onderneem as wat nodig mag wees om die verbruikersinstallasie waardeur toegang verkry is aan die bepalings van hierdie [Verordenign] Verordening te laat voldoen."

Wysiging van artikel 45 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdienste-Verordening, 2010

6. Artikel 45 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
 (a) deur die vervanging van paragraaf 5(a) met die volgende paragraaf:
 "(5)(a) nie meer aan die **[criteria]** kriteria waarop sy insluiting gegrond was voldoen nie; of"

Wysiging van artikel 73 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Waterdienste-Verordening, 2010

7. Artikel 73 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
 (a) deur die vervanging van paragraaf 1(a)(i) met die volgende paragraaf:
 "(1)(b)(ii) van so 'n aard of slegs sodanig gesuiwer kan word dat dit verhoed dat die finale gesuiwerde uitvloeisel van die rioolsuiweringswerke in alle opsigte voldoen aan 'n vereiste wat ingevolge die **[bepalings]** bepalings van die Nasionale Waterwet, 1998 (Wet No. 36 van 1998), soos gewysig, gestel word; of"

Kort titel

8. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Waterdienste, 2017.

KENNISGEWING 44 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
 WYSIGINGSVERORDENING OP WETSTOEPASSING, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
 ____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op Wetstoepassing, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Wetstoepassing, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op Wetstoepassing, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"AANGESIEN artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om wetstoepassing te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op Wetstoepassing, 2017.

KENNISGEWING 45 VAN 2018

KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP DIE BEHEER OOR ADVERTENSIE TEKENS EN ONTSIERING VAN VOORKANTE
OF FRONTE VAN STRATE, 2017

ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skrapings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Verordening op die Beheer oor Advertensietekens en Ontsiering van Voorkante van Strate, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer oor Advertensietekens en Ontsiering van Voorkante van Strate, 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Verordening op die Beheer oor Advertensietekens en Ontsiering van Voorkante van Strate, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"AANGESIEN artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib munisipaliteit van voorneme is om advertensietekens en ontsiering van voorkante van strate te reguleer en beheer op 'n verantwoordelike en volhoubare wyse;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

Kort titel

2. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Beheer oor Advertensietekens en Ontsiering van Voorkante van Strate, 2017.

KENNISGEWING 46 VAN 2018**KAI !GARIB MUNISIPALITEIT
WYSIGINGSVERORDENING OP DIE REGLEMENT VAN ORDE , 2017****ALGEMENE VERDUIDELIKENDE NOTA**

- [] Woorde in vetdruk tussen vierkantige hakies dui skappings uit bestaande verordeninge aan.
____ Woorde met 'n vol streep daaronder dui invoegings in bestaande verordeninge aan.

Om voorsiening te maak vir die wysiging van die Reglement van Orde Verordening, 2010; om voorsiening te maak vir die invoeging van 'n aanhef; en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee in verband staan.

DAAR WORD AS VOLG deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:

Invoeging van 'n aanhef tot die Kai !Garib Munisipaliteit: Reglement van Orde Verordening , 2010:

1. Die Kai !Garib Munisipaliteit: Reglement van Orde Verordening, 2010 (hierna genoem die hoof Verordening) word hiermee gewysig deur die invoeging van die volgende aanhef:

"**AANGESIEN** artikel 156(1) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika uitvoerende gesag aan munisipaliteite verleen ten opsigte van en die reg op die administrasie van Plaaslike Regering aangeleenthede, soos vermeld in Deel B van Bylae 4 en Deel B van Bylae 5 tot die Grondwet;

AANGESIEN artikel 156(2) van die Grondwet munisipaliteite magtig om Verordeninge te maak en te administreer vir die effektiewe administrasie van aangeleenthede waarvoor munisipaliteite die reg het om te administreer;

AANGESIEN die Kai !Garib Munisipaliteit van voorneme is om voorsiening te maak vir 'n reglement van orde vir afhandeling van werksaamhede deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit;

DERHALWE word dit as volg deur die Raad van die Kai !Garib Munisipaliteit bepaal:"

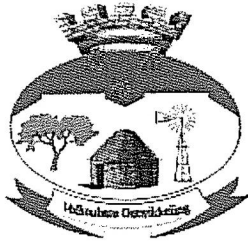
Wysiging van artikel 53 van die Kai !Garib Munisipaliteit: Reglement van Orde Verordening, 2010

2. Artikel 53 van die hoof Verordening word hiermee gewysig:
(a) deur die vervanging van die woorde in subartikel 1(a) met die volgende woorde:
"(1)(a) 'n Lid kan versoek dat die Speaker se beslissing oor die vertolking van die **[Reglement van]** Reglement van Orde in die notule aangeteken word en die Munisipale Bestuurder hou 'n register van sodanige beslissings by."

Kort titel

3. Hierdie Verordening heet die Kai !Garib Munisipaliteit: Wysigingsverordening op die Reglement van Orde, 2017.

MUNICIPAL NOTICES • MUNISIPALE KENNISGEWINGS

MUNICIPAL NOTICE 7 OF 2018**PUBLIC NOTICE CALLING FOR INSPECTION OF THE
GENERAL VALUATION ROLL AND LODGING OF
OBJECTIONS.**

Notice is hereby given in terms of section 49(1)(a)(i) read together with section 78(2) of the Local Government: Municipal Property Rates Act, 2004 (Act 6 of 2004) and herein after referred to as the "Act", that the General Valuation Roll for the financial years 1 July 2018 to 30 June 2023 is open for public inspection at all the offices of the Kareeberg Local Municipality from 16 February 2018 to 30 March 2018. The valuation Roll would be available on the website from 16 February 2018 to 30 June 2023. (www.kareeberg.co.za/waardasies2018.htm)

An invitation is hereby made in terms of section 49(1)(a)(ii) of the Act that any owner of property or other person who so desires should lodge an objection with the Municipal Manager in the prescribed manner in respect of any matter reflected in, or omitted from, the General Valuation Roll within the abovementioned period.

Attention is specifically drawn to the fact that in terms of section 50(2) of the Act, an objection must be in relation to a specific individual property and not against the valuation roll as such.

Forms for the lodging of an objection are available at the following address; Municipal Manager, 10 Hanau Street, Carnarvon and also available at all satellite offices. The completed prescribed objection forms must be returned before 12H00 on 30 March 2018 to the same address as above.

For any enquiries please contact Mr. A van Schalkwyk at 053 3823012 or HCB Property Valuations at 0861 422 669.

**MR M F MANUEL
MUNICIPAL MANAGER**

Kareeberg Municipality
10 Hanau Street
CARNARVON
8925
16 February 2018

L5.2.2

Noordwester: 16 February 2018 / 23 February 2018 and 2 March 2018
Gazette

Printed by and obtainable from the Government Printer, Bosman Street, Private Bag X85, Pretoria, 0001.
Contact Centre Tel: 012-748 6200. eMail: info.egazette@gpw.gov.za
Publications: Tel: (012) 748 6053, 748 6061, 748 6065

Also available at the **Northern Cape Provincial Legislature**, Private Bag X5066, Nobengula Extension,
Kimberley, 8301. Tel. : (053) 839-8073. Fax: (053) 839-8094.